

# ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

## 1. Δομή Τμήματος

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων είναι το πρώτο Τμήμα του Πανεπιστημίου Αιγαίου που δέχθηκε φοιτητές και άρχισε να λειτουργεί σε προπτυχιακό επίπεδο, το ακαδημαϊκό έτος 1985 - 1986.

Η εκπαιδευτική και ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος, υποστηρίζεται και συμπληρώνεται από τα ακόλουθα Εργαστήρια:

- Εργαστήριο Ποσοτικών Μεθόδων (QmLab)
- Εργαστήριο Διοίκησης, Επικοινωνίας και Καινοτόμου Εκπαίδευσης (ΕΔΕΚΕ)
- Εργαστήριο Διοίκησης Τεχνολογίας και Καινοτομία (ΕδιΤεΚ)
- Εργαστήριο Logistics και Προτυποποίησης Επιχειρησιακών Συστημάτων
- Εργαστήριο Τουριστικών Ερευνών και Μελετών (ΕΤΕΜ)

## 2. Τίτλος Σπουδών - Κατευθύνσεις

Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το ΠΠΣ είναι: Πτυχίο στη Διοίκηση Επιχειρήσεων.

Στο Τ.Δ.Ε. προσφέρονται οι ακόλουθες κατευθύνσεις σπουδών που απαρτίζονται από δέσμες μαθημάτων, η διδασκαλία των οποίων οδηγεί σε μία σχετική εξειδίκευση του φοιτητή:

- Διοίκηση
- Λογιστική - Χρηματοοικονομική
- Τουρισμός (*προσφέρεται στους εισαχθέντες φοιτητές πριν το ακαδ. έτος 2017 - 2018*).

## 3. Μαθησιακά Αποτελέσματα

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την εφαρμογή του Προγράμματος Σπουδών είναι επιπέδου 6, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, το οποίο έχει εναρμονιστεί με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων και το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Με την ολοκλήρωση των σπουδών τους, οι πτυχιούχοι του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων έχουν εξοπλιστεί με τις απαιτούμενες γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες, οι οποίες θα τους εξασφαλίσουν την επιστημονική και επαγγελματική τους καταξίωση και εξέλιξη στον χώρο της διοίκησης

επιχειρήσεων. Ειδικότερα, οι πτυχιούχοι του Τμήματος:

- Έχουν αποκτήσει επιστημονικό τρόπο σκέψης, ο οποίος επιτρέπει τη μεθοδική και ορθολογική προσέγγιση στην επίλυση προβλημάτων και την αποτελεσματική αντιμετώπιση των αναγκών των σύγχρονων επιχειρήσεων και οργανισμών.
- Έχουν διδαχθεί και είναι σε θέση να αξιοποιήσουν μία σειρά από σύγχρονα εργαλεία και μεθόδους τα οποία σε συνδυασμό με τον διδαχθέντα τρόπο σκέψης τους επιτρέπουν να ανταποκριθούν στο απαιτητικό και ανταγωνιστικό περιβάλλον της αγοράς.
- Είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι για τη συνέχιση των σπουδών τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο.

#### **4. Προϋποθέσεις Απονομής Τίτλου Σπουδών**

*Για την απόκτηση του τίτλου σπουδών απαιτείται η φοίτηση επί 8 εξάμηνα σπουδών ή επί 6 και η συγκέντρωση συνολικά 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS).*

Οι φοιτητές του Τμήματος έχουν τη δυνατότητα εκπόνησης ή όχι πτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που εκπονήσουν πτυχιακή εργασία, 10 μονάδες αντιστοιχούν στην επιτυχή υποβολή της, και 230 μονάδες στην επιτυχή εξέταση των υπολοίπων μαθημάτων. Όσοι δεν επιλέξουν πτυχιακή εργασία, θα πρέπει να δηλώσουν δύο οποιαδήποτε άλλα μαθήματα Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά από τα προσφερόμενα στις Κατευθύνσεις που έχουν ενταχθεί.

#### **5. Διαδικασία Εισαγωγής**

*Με πανελλήνιες εισαγωγικές εξετάσεις ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο στη βάση της ισχύουσας νομοθεσίας.*

#### **6. Ακαδημαϊκό Έτος/Εξάμηνα Σπουδών**

*Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31<sup>η</sup> Αυγούστου του επομένου ημερολογιακού έτους.*

*Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει δύο εξάμηνα σπουδών: το χειμερινό και το εαρινό. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων καθορίζονται με απόφαση Συγκλήτου του Πανεπιστημίου.*

*Η παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και εγκρίνεται με απόφαση του Πρύτανη/της Πρυτάνισσας.*

Κάθε εξαμήνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τις δεκατρείς, το μάθημα θεωρείται, μετά από απόφαση Συνέλευσης, ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται. Τυχόν δε εξέταση του συγκεκριμένου μαθήματος είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

## **7. Πρώτη Εγγραφή**

Η φοίτηση στο Τμήμα αρχίζει με την πρώτη εγγραφή του φοιτητή / της φοιτήτριας. Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που εισάγονται, πραγματοποιείται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας και αφορούν όλα τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες (μετεγγραφές, κατατάξεις κ.ά.) πραγματοποιούνται κάτω από ειδικές προϋποθέσεις, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών τα οποία προβλέπονται από αντίστοιχες διατάξεις και σε προθεσμίες που ανακοινώνονται εγκαίρως.

## **8. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις του φοιτητή & της φοιτήτριας**

Η ιδιότητα του φοιτητή ή της φοιτήτριας αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα, αναστέλλεται προσωρινά, κατά την περίοδο διακοπής φοίτησης και διακόπτεται οριστικά με τη λήψη του πτυχίου ή με τη διαγραφή του/της.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες θεωρούνται ενήλικες ως προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Κάθε φοιτητής και φοιτήτρια έχει δικαίωμα στις παροχές της Φοιτητικής Μέριμνας, για χρονικό διάστημα ίσο με τον ελάχιστο χρόνο που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου, προσαυξημένο κατά δύο (2) χρόνια, δηλαδή για έξι (6) ή επτά (7) συνολικά χρόνια για τετραετή και πενταετή προγράμματα σπουδών αντίστοιχα.

## **9. Ακαδημαϊκή (φοιτητική) ταυτότητα**

Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για την έκδοση της ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο) στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, <https://submit-academicid.minedu.gov.gr/>.

## **10. Διακοπή φοίτησης (αναστολή σπουδών)**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες έχουν δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους, τη φοίτησή τους για όσα εξάμηνα κρίνουν απαραίτητο (όχι όμως περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών). Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά το χρόνο τυχόν διακοπής της φοίτησης, εκτός αν η διακοπή οφείλεται σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας.

## 11. Εγγραφή σε εξαμήνο / Δήλωση μαθημάτων

Οι φοιτητές και φοιτήτριες υποχρεούνται στην αρχή κάθε εξαμήνου, σε χρονική περίοδο που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος, να υποβάλουν ηλεκτρονικά δηλώσεις εγγραφής στα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν.

Οι φοιτητές/τριες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+, μπορούν κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετακίνησής τους, να δηλώσουν και μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών τους, πέραν αυτών που θα αντιστοιχηθούν με τα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό (σύμφωνα με τη «Συμφωνία Μάθησης» που θα έχουν υπογράψει).

Οι δηλώσεις μαθημάτων των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται μετά την εγγραφή τους στο Τμήμα και, σε κάθε περίπτωση, εντός των προθεσμιών, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Δεν είναι δυνατό να προσέλθει σε εξετάσεις φοιτητής/τρια σε μάθημα για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση εγγραφής, στις αντίστοιχες περιόδους εγγραφής/ δήλωσης μαθημάτων.

Η Ηλεκτρονική Δήλωση Μαθημάτων δίνει στο φοιτητή & τη φοιτήτρια το δικαίωμα:

- Παρακολούθησης των σχετικών μαθημάτων και εργαστηρίων
- Παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων για τα μαθήματα αυτά
- Συμμετοχής στις εξετάσεις της 1<sup>ης</sup> και 2<sup>ης</sup> εξεταστικής περιόδου για τα εξαμηνιαία μαθήματα που επέλεξε.

Εκπρόθεσμη υποβολή Ηλεκτρονικής Δήλωσης Μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή, παρά μόνο για ειδικούς λόγους και εφόσον υποβληθεί στη Συνέλευση σχετική αίτηση και εγκριθεί από αυτήν.

Για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες που έχουν ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων, η εκ νέου δήλωση μαθημάτων τα οποία είχαν ήδη δηλώσει σε προηγούμενα εξάμηνα αποτελεί προϋπόθεση για την εξέτασή τους στα μαθήματα αυτά, σύμφωνα με σχετική απόφαση της Συνέλευσης.

Αρμόδιος/α για την πληροφόρηση πάνω σε θέματα δήλωσης μαθημάτων είναι η Γραμματεία του Τμήματος και ο/η Σύμβουλος Σπουδών του φοιτητή & της φοιτήτριας, όπως ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, ύστερα από αίτησή τους που εγκρίνεται από την Κοσμητεία της Σχολής.

Στους φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες προσκομίζουν στη Γραμματεία του Τμήματος φοίτησής τους ειδικές διαγνωστικές εκθέσεις – ως αυτές ορίζονται από το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο – παρέχονται όλες οι προσήκουσες,

σύμφωνα με τις προσκομιζόμενες εκθέσεις και τη νομοθεσία, προσαρμογές των τρόπων εξέτασης για την πληρέστατη δυνατή προσβασιμότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Οι διδάσκοντες/διδάσκουσες υποχρεούνται πάντοτε να λαμβάνουν υπόψη τα δικαιολογητικά που καταθέτουν φοιτητές/τριες, τα οποία προσδιορίζουν άμεσα ή έμμεσα τον τρόπο εξέτασής τους, καθώς και να τους δίνουν τη δυνατότητα, εφόσον οι φοιτητές/τριες το επιθυμούν, να εξετάζονται με εναλλακτικούς και ακαδημαϊκά δόκιμους προσήκοντες τρόπους κατόπιν έγκρισης της Συνέλευσης.

## **12. Δομή Προγράμματος Σπουδών**

*Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε υποχρεωτικά (Υ), κατ' επιλογήν υποχρεωτικά (ΚΕΥ) και προαιρετικά (Π). Τα πλήρη στοιχεία των μαθημάτων καταχωρούνται στα σχετικά περιγράμματα (σύμφωνα με το πρότυπο της ΑΔΙΠ), τα οποία και είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.*

*Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει μαθήματα / εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 60 πιστωτικές μονάδες.*

*Τα μαθήματα κατανέμονται σε εξάμηνα, σύμφωνα με το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα / εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 30 πιστωτικές μονάδες.*

*Η πλήρης υιοθέτηση του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών είναι σκόπιμη και ενδεδειγμένη. Όμως, το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν δεσμεύει τους φοιτητές/τριες ως προς τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν σε κάθε εξάμηνο και, κατά συνέπεια, κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να καταρτίσει κατά την κρίση του το ατομικό του/της πρόγραμμα μαθημάτων, με τους περιορισμούς που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία, ή από τον παρόντα Κανονισμό ή από συναφείς αποφάσεις της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης του Τμήματος.*

*Τα πλήρη στοιχεία για τη δομή και το περιεχόμενο του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος ([www.ba.aegean.gr](http://www.ba.aegean.gr)).*

Όσον αφορά στους κύκλους μαθημάτων:

- Ο Πρώτος Κύκλος: Μαθήματα Υποδομής – Κορμού

Ο πρώτος κύκλος σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα υποδομής, τα οποία αποκαλούμε συνήθως «μαθήματα κορμού», και στα οποία αντιστοιχούν 102 διδακτικές μονάδες ή 170 μονάδες ECTS. Τα μαθήματα αυτά καλύπτουν πλήρως τα δύο πρώτα έτη σπουδών, καθώς και ένα μέρος του τρίτου και τετάρτου έτους. Τα μαθήματα αυτά είναι υποχρεωτικά για όλους τους

φοιτητές. Κάθε φοιτητής οφείλει να επανεγγραφεί και να επανεξεταστεί σε κάθε μάθημα κορμού στο οποίο δεν έχει επιτύχει.

Με τα μαθήματα κορμού διδάσκονται στοιχεία από επιμέρους επιστήμες, γνωστικά αντικείμενα που συνυπηρετούν τη σπουδή των προβλημάτων που θέτει η οργάνωση, η διεύθυνση, η λειτουργία και το περιβάλλον της επιχείρησης. Αυτά τα γνωστικά αντικείμενα είναι κατά βάση τα εξής: τα Μαθηματικά, η Στατιστική, η Οικονομική Θεωρία, η Κοινωνιολογία, το Δίκαιο, η Πληροφορική και οι Τεχνικές Διαχείρισης των Πληροφοριών, η Γενική Λογιστική και η Λογιστική Κόστους, η Χρηματοοικονομική Ανάλυση, το Marketing, οι Θεωρίες της Οργάνωσης και Λήψης Αποφάσεων, και οι Μέθοδοι Σχεδιασμού και Προγραμματισμού της Παραγωγής.

Στα μαθήματα κορμού περιλαμβάνονται επίσης δύο μαθήματα της Αγγλικής Γλώσσας στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, τα οποία προσφέρονται και στο χειμερινό και στο εαρινό εξάμηνο. Η εγγραφή στο μάθημα Αγγλικά στη Διοίκηση Επιχειρήσεων Α΄ προϋποθέτει επιτυχία του φοιτητή στο Εργαστήριο Αγγλικής ή απαλλαγή του από αυτό με κατατακτήριες εξετάσεις.

- Ο Δεύτερος και ο Τρίτος Κύκλος: Κατευθύνσεις και Επιλογές

Με αφετηρία τις βασικές γνώσεις υποδομής, προσφέρονται στη συνέχεια εξειδικευμένα μαθήματα, τα οποία, κατά περίπτωση:

1. Εξετάζουν τις ιδιομορφίες σχεδιασμού, οργάνωσης και λειτουργίας των επιχειρήσεων, είτε σε συγκεκριμένους τομείς δραστηριότητας, είτε κατά το ισχύον σύστημα ιδιοκτησίας και ελέγχου της επιχείρησης.
2. Εμβαθύνουν, είτε στη μελέτη επιμέρους λειτουργιών της επιχείρησης εν γένει, είτε στη σπουδή των προϋποθέσεων και των συνεπειών της αξιοποίησης ορισμένων μεθόδων, τεχνικών ή και τεχνολογιών, για την προώθηση ή ανάλυση ειδικών σκοπών της επιχείρησης.
3. Εστιάζουν στη σπουδή επιλεγμένων κοινωνικών, οικονομικών ή νομικών διαστάσεων του επιχειρηματικού περιβάλλοντος.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων του δευτέρου κύκλου διέπεται από ειδικές ρυθμίσεις, με βάση τις οποίες τα μαθήματα αυτά εντάσσονται σε δύο κατηγορίες: τα υποχρεωτικά μαθήματα κατεύθυνσης και τα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα.

### **13. Διδακτικά Συγγράμματα**

Με την ολοκλήρωση των εγγραφών σε κάθε εξάμηνο, παρέχονται στους φοιτητές και τις φοιτήτριες δωρεάν διδακτικά συγγράμματα για τα μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει. Η ηλεκτρονική δήλωση /επιλογή συγγράμματος/μάτων ανά μάθημα υποβάλλεται από τους/τις φοιτητές/ριες, σε συγκεκριμένη προθεσμία, στην διεύθυνση [www.eudoxus.gr](http://www.eudoxus.gr). Μετά το κλείσιμο της εφαρμογής από την Υπηρεσία Κεντρικού

Πληροφοριακού Συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» του Υπουργείου, δεν είναι δυνατή η προμήθεια συγγραμμάτων.

#### **14. Διεξαγωγή μαθημάτων**

Η αναβολή των διαλέξεων μπορεί να γίνεται με έγκαιρη ενημέρωση των φοιτητών/τριών και του Προέδρου του Τμήματος.

Ο ελάχιστος αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σ' ένα μάθημα επιλογής προκειμένου αυτό να θεωρηθεί ότι έχει διδαχθεί κανονικά, καθορίστηκε σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης σε 15 φοιτητές. Στο πλαίσιο αυτό, αν ένα μάθημα επιλογής δεν διδάσκεται λόγω μικρού αριθμού φοιτητών που το επέλεξαν, οι φοιτητές μπορούν να υποβάλουν νέα δήλωση εγγραφής σε άλλο μάθημα επιλογής, έστω και εκτός της καθορισμένης προθεσμίας.

*Με απόφαση του/της διδάσκοντος/ουσας είναι δυνατό να καθοριστεί ως υποχρεωτική η συμμετοχή των φοιτητών/τριών σε ορισμένες ειδικές μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις και άλλα. Ο τρόπος ελέγχου της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στις περιπτώσεις αυτές, καθώς και ο καθορισμός τυχόν ορίου απουσιών, καθορίζονται με ευθύνη του διδάσκοντα/ουσας.*

*Σε περιπτώσεις μεγάλου αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σε ένα μάθημα ή σε περιπτώσεις ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών του μαθήματος, έπειτα από εισήγηση του/της διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης, το μάθημα μπορεί να διεξαχθεί σε επιμέρους τμήματα φοιτητών/τριών.*

#### **15. Διπλωματική ή Πτυχιακή Εργασία**

Το θέμα της προς εκπόνηση πτυχιακής εργασίας συζητείται από κοινού με τον επιβλέποντα διδάσκοντα και συνιστάται να εντάσσεται στο ευρύτερο γνωστικό πεδίο της κατεύθυνσης σπουδών, στην οποία έχει ενταχθεί ο φοιτητής. Η πτυχιακή εργασία βαθμολογείται από δύο διδάσκοντες και αντιστοιχούν σε αυτήν δέκα (10) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Η εγγραφή για την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας γίνεται με τη δήλωση εγγραφής σε μαθήματα κατά την έναρξη του εξαμήνου και εφόσον ο φοιτητής έχει ήδη επιλέξει κατεύθυνση. Η κατάθεση της πτυχιακής εργασίας θα γίνεται μετά τη συμπλήρωση των απαιτητών δ.μ. για τη λήψη πτυχίου ή διαφορετικά σε οποιοδήποτε από τα επόμενα εξάμηνα σπουδών χειμερινά ή εαρινά.

Κατά τα λοιπά αντιμετωπίζεται ως υποχρεωτικό εξαμηνιαίο μάθημα, με μόνη διαφορά, ότι η ολοκλήρωσή της μπορεί να παραταθεί επί ένα επιπλέον εξάμηνο. Ως προς τη διαδικασία εκπόνησής της διευκρινίζονται επίσης τα εξής:

- Εάν καταστεί αναγκαία η επιμήκυνση του χρόνου εκπόνησής της, απαιτείται επανεγγραφή του φοιτητή.
- Τροποποίηση του θέματος της πτυχιακής ή/και του εποπτεύοντος διδάσκοντος είναι δυνατή μόνο μία φορά.

Η πτυχιακή εργασία κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Αποθετήριο Hellenicus, ακολουθώντας τις παρακάτω οδηγίες:

[http://www.lib.aegean.gr/sites/default/files/node\\_files/docs/to\\_idrymatiko\\_apothetirio\\_toy\\_panepistimioy\\_aigaiou\\_odigies\\_2015\\_teliko.pdf](http://www.lib.aegean.gr/sites/default/files/node_files/docs/to_idrymatiko_apothetirio_toy_panepistimioy_aigaiou_odigies_2015_teliko.pdf)

Επίσης, κατατίθεται ενυπόγραφα η «Δήλωση κατάθεσης και άδεια παραχώρησης χρήσης πνευματικού έργου στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Αιγαίου».

[http://www.lib.aegean.gr/sites/default/files/node\\_files/docs/licence\\_thesis.pdf](http://www.lib.aegean.gr/sites/default/files/node_files/docs/licence_thesis.pdf)

Για τους φοιτητές εισαχθέντες από το ακαδημαϊκό έτος 2015 – 2016, δίνεται η δυνατότητα επιλογής είτε εκπόνησης πτυχιακής εργασίας, είτε επιτυχούς ολοκλήρωσης δύο επιπλέον μαθημάτων Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικών.

## 16. Εξετάσεις

*Ο/η υπεύθυνος/ή του μαθήματος έχει την αποκλειστική ευθύνη για τον προσδιορισμό του τρόπου ελέγχου της επίδοσης των φοιτητών και φοιτητριών, καθώς και της τελικής βαθμολογίας. Τα ακριβή χαρακτηριστικά της εξεταστικής διαδικασίας (αριθμός εξετάσεων, συχνότητα, τρόπος παρακολούθησης και αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών) προσδιορίζονται από τον/τη διδάσκοντα /ουσα στην αρχή του εξαμήνου και περιγράφονται στο περίγραμμα του μαθήματος.*

*Η εξεταστική διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συμμετοχή του φοιτητή & της φοιτήτριας στην εξεταστική περίοδο του συγκεκριμένου εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής / η φοιτήτρια μπορεί να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην επαναληπτική εξέταση κάποιου υποχρεωτικού μαθήματος, ο/η φοιτητής/φοιτήτρια είναι υποχρεωμένος/η να το δηλώσει εκ νέου και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο.*

Ο φοιτητής/τρια που έχει ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων έχει τη δυνατότητα να εξετάζεται επαναληπτικά, επιπλέον της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου και κατά την περίοδο Ιανουαρίου – Φεβρουαρίου, και Ιουνίου σε μαθήματα τα οποία οφείλει από προηγούμενα εξάμηνα, έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Το αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων καταρτίζεται από τη Γραμματεία, σε συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/ουσες και σε

συνεννόηση με τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Φοιτητών και Φοιτητριών και ανακοινώνεται εγκαίρως.

Αν ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει τουλάχιστον τέσσερις φορές σε εξέταση ενός μαθήματος, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της, σε επόμενη εξεταστική περίοδο, κατά την οποία προσφέρεται το μάθημα. Η εξέταση πραγματοποιείται από τριμελή Επιτροπή καθηγητών/τριών των Τμημάτων της Σχολής, που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του μαθήματος και ορίζονται από τον/την Κοσμήτορα/ισσα. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο/η διδάσκων/ουσα του μαθήματος. Η σχετική αίτηση του/της φοιτητή/τριας υποβάλλεται στη Γραμματεία της οικείας Σχολής, εντός του χρονικού διαστήματος ενός μηνός από την ημέρα ανακοίνωσης της βαθμολογίας του μαθήματος. Σημειώνεται ότι η μη προσέλευση στην εξέταση του μαθήματος δεν προσμετράται ως ανεπιτυχής προσπάθεια. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην εν λόγω εξέταση, ο/η φοιτητής/τρια συνεχίζει τη φοίτησή του/της, και αν υπάρξουν και πάλι τουλάχιστον τέσσερις αποτυχίες στο ίδιο μάθημα, έχει και πάλι δικαίωμα εξέτασης, σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

Η κατοχύρωση μαθήματος σε φοιτητές/τριες που μετεγγράφονται από άλλο πανεπιστήμιο ή που κατατάσσονται ως πτυχιούχοι/ες για τη λήψη και άλλου πτυχίου, είναι δυνατή, εφόσον αυτοί/ές έχουν διδαχθεί το ίδιο ή αντίστοιχο μάθημα στο Τμήμα προέλευσης και έχουν εξεταστεί σε αυτό επιτυχώς. Η κατοχύρωση γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος υποδοχής, ύστερα από πρόταση του/της αντιστοιχού/ης διδάσκοντος/ουσας ή της σχετικής Επιτροπής. Για τα εν λόγω μαθήματα, ως βαθμός κατοχυρώνεται εκείνος που είχε δοθεί στο Τμήμα προέλευσης, ενώ ως αριθμός διδακτικών μονάδων κατοχυρώνεται ο προβλεπόμενος στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος υποδοχής.

### **17. Εξεταστικές περιόδους**

Οι εξεταστικές περιόδους είναι τρεις: του Ιανουαρίου – Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Οι εξετάσεις διαρκούν έως και τέσσερις εβδομάδες. Η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης αυτών καθορίζονται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Λεπτομερείς ρυθμίσεις σχετικές με τον προγραμματισμό, τη διεξαγωγή των εξετάσεων, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τόσο των εξεταζομένων όσο και των εξεταστών/τριών και την έκδοση των αποτελεσμάτων περιλαμβάνει ο Ιδρυματικός Κανονισμός Διεξαγωγής Εξετάσεων (απόφαση Συγκλήτου υπ. αριθ. 28/28.09.2017) καθώς και η ισχύουσα νομοθεσία.

### **18. Βαθμολογία**

Η βαθμολογία των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών ορίζεται με βάση τη δεκάβαθμη κλίμακα (0 έως 10). Επιτυχής θεωρείται η εξέταση, εάν ο φοιτητής/η φοιτήτρια βαθμολογηθεί τουλάχιστον με το βαθμό πέντε (5.00).

### **19. Βαθμός Πτυχίου**

Ο βαθμός πτυχίου προσδιορίζεται, εφόσον ο/η φοιτητής/ήτρια έχει συμπληρώσει τον ελάχιστο αριθμό διδακτικών και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου.

Για τον αριθμητικό υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με έναν συντελεστή, ο οποίος ονομάζεται «συντελεστής βαρύτητας» του μαθήματος, το δε άθροισμα των επί μέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων.

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου «Καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 5,00 μέχρι και 6,49 (συμπεριλαμβανομένου).
- Ο γενικός βαθμός «Λίαν καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 6,50 μέχρι και 8,49 (συμπεριλαμβανομένου).
- Ο γενικός βαθμός «Άριστα» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 8,50 μέχρι 10.

## **20. Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)**

Με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS), το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος περιγράφεται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που το συνθέτουν.

Η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο είναι δυνατή. Οι πιστωτικές μονάδες αποδίδονται με βάση τον φόρτο εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής & φοιτήτρια για να επιτύχει τους αντικειμενικούς στόχους του προγράμματος (την επιτυχή ολοκλήρωση προγραμματισμένων εκπαιδευτικών διαδικασιών με συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα).

## **21. Απονομή Πτυχίου**

Η απονομή των πτυχίων γίνεται στο πλαίσιο ειδικής τελετής, η οποία αποκαλείται “καθομολόγηση των πτυχιούχων”, και οργανώνεται μετά τη λήξη των εξεταστικών περιόδων. Η “καθομολόγηση” είναι επίσημη πράξη – δήλωση με την οποία ο/η απόφοιτος/η παρέχει, αυτοπροσώπως τη διαβεβαίωση για την προσήλωσή του/της στην επιστήμη και στις αρχές που διδάχθηκε στο Ίδρυμα.

Η καθομολόγηση αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του έγγραφου πτυχιακού τίτλου. Η συμμετοχή σε αυτήν προϋποθέτει την υποβολή σχετικής αίτησης εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας, καθώς και βεβαιώσεων από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος, όπως η Βιβλιοθήκη, η Φοιτητική Μέριμνα, κ.ά., ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει τακτοποιήσει όλες τις τυχόν εκκρεμότητες που έχει έναντι αυτών. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών και μέχρι την καθομολόγηση, ο/η απόφοιτος μπορεί να λάβει την ειδική Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Σπουδών, καθώς και τη Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας που εκδίδονται από τη Γραμματεία, ύστερα από αίτησή του/της, για κάθε νόμιμη χρήση.

## 22. Αξιολόγηση μαθήματος/διδάσκοντα-σας

Η αξιολόγηση του μαθήματος/διδάσκοντα-σας γίνεται με βάση το πλαίσιο λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

## 23. Σύμβουλος Σπουδών

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών παρέχει στο/στη φοιτητή/τρια την αναγκαία συμπαράσταση για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις των σπουδών του/της στο πανεπιστήμιο. Η συμπαράσταση αυτή εκδηλώνεται με τη συνεργασία σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη των ενδιαφερόντων του/της φοιτητή/τριας, ώστε η επιστημονική και επαγγελματική του/της εξειδίκευση να προσαρμόζεται βαθμιαία στην προσωπικότητά του/της και τις υποκειμενικές και αντικειμενικές δυνατότητές του/της και αντίστροφα.

## 24. Πρακτική Άσκηση

Ο θεσμός της Πρακτικής Άσκησης έχει εδραιωθεί στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων από το 1986 και αποσκοπεί πρωτίστως στην άμεση διασύνδεση των θεωρητικών και εργαστηριακών σπουδών των φοιτητών και φοιτητριών με την πρακτική εφαρμογή.

Οι συνεργαζόμενοι φορείς υποδοχής προσφέρουν θέσεις σχετικές με τις γνωστικές και τεχνολογικές δεξιότητες που προάγει το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων. Το αντικείμενο απασχόλησης, μπορεί να περιλαμβάνει εξάσκηση σε τμήματα και λειτουργίες όπως, ενδεικτικά:

- Οικονομική και διοικητική διαχείριση
- Λογιστήριο
- Μάρκετινγκ
- Έρευνα αγοράς
- Ανθρώπινο δυναμικό
- Δημόσιες σχέσεις
- Πωλήσεις
- Διοίκηση παραγωγής
- Διασφάλιση ποιότητας

Η πρακτική άσκηση έχει ενσωματωθεί στο Πρόγραμμα Σπουδών ως μάθημα Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικό (ΚΕΥ) με αποδιδόμενες πέντε (5) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Η πρακτική άσκηση υλοποιείται με δύο τρόπους:

1. Ιδρυματικό έργο «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης» (Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία»)

Πραγματοποιείται κυρίως κατά τους μήνες Ιούλιο - Αύγουστο, ενώ παράλληλα δίνεται η δυνατότητα σε τελειόφοιτους/ες φοιτητές/τριες πραγματοποίησης χειμερινής πρακτικής άσκησης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν συνεννόησης με τον/την Τμηματικό Υπεύθυνο/η μπορεί να πραγματοποιηθεί σε διαφορετική περίοδο. Η προτεινόμενη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης είναι δύο (2) μήνες. Η αποζημίωση και η ασφάλιση των ασκουμένων καλύπτεται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, το οποίο παρέχει τη χρηματοδότηση. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι φοιτητές/τριες που πληρούν τα κριτήρια, για μία μόνο φορά μέσω αυτού του Προγράμματος.

## 2. «Διευρυμένη Πρακτική Άσκηση»

Πραγματοποιείται κυρίως κατά τους μήνες Ιούλιο - Αύγουστο, ενώ παράλληλα δίνεται η δυνατότητα σε τελειόφοιτους/ες φοιτητές/τριες πραγματοποίησης χειμερινής πρακτικής άσκησης. Η διάρκειά της μπορεί να είναι από ένα (1) μήνα έως τρεις (3) μήνες. Η αποζημίωση και η ασφάλιση των ασκουμένων καταβάλλεται από τους ίδιους τους φορείς υποδοχής. Οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα συμμετοχής πέραν της μίας φορές.

### *25. Γνώση Χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών*

Τα μαθήματα που προσφέρονται από το Τμήμα και υπολογίζονται για την απόκτηση πιστοποιητικού γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, είναι τα εξής:

- Εξέλιξη Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Αρχές Προγραμματισμού και Επίλυση Επιχειρηματικών Προβλημάτων
- Προσομοίωση Επιχειρησιακών Συστημάτων
- Εισαγωγή στην Πληροφορική Σκέψη
- Ανάλυση και Σχεδιασμός Πληροφοριακών Συστημάτων
- Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης
- Νέες Τεχνολογίες στη Διοίκηση Επιχειρήσεων
- Οργάνωση και Διαχείριση Πληροφοριών
- Διαχείριση Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών
- Ειδικά Θέματα Πληροφοριακών Συστημάτων
- Ανάλυση Δεδομένων
- Τεχνολογική Καινοτομία και Στρατηγική I
- Τεχνολογική Καινοτομία και Στρατηγική II

Επίσης, υπάρχουν μαθήματα προηγούμενων Προγραμμάτων Σπουδών που ισχύουν για παλαιότερους φοιτητές:

- Ανάλυση Δεδομένων I
- Ανάλυση Δεδομένων II
- Εφαρμοσμένη Στατιστική
- Χρήση και Προγραμματισμός Υπολογιστών

- Εφαρμογές της Πληροφορικής
- Τεχνολογία και Καινοτομία
- Ηλεκτρονικό Επιχειρείν
- Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης Β'
- Δίκτυα Υπολογιστών - Υπερμέσα Πολυμέσα

## **26. Υποτροφίες - Βραβεία**

Χορηγούνται βραβεία επίδοσης κατά την Πανηγυρική Τελετή Καθομολόγησης του Τμήματος, τα οποία κατανέμονται στους φοιτητές βάσει του έτους σπουδών, του αριθμού και του είδους των βραβείων και των βαθμολογιών των φοιτητών, σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

1<sup>ο</sup> έτος

Δικαιούχοι είναι όσοι/ες έχουν περάσει τουλάχιστον 11 μαθήματα του 1<sup>ου</sup> έτους. Ο σταθμισμένος Μ.Ο. προκύπτει πολλαπλασιάζοντας τον Μ.Ο. με το πλήθος των μαθημάτων που έχουν περάσει προς 12.

2<sup>ο</sup> έτος

Δικαιούχοι είναι όσοι/ες έχουν περάσει τουλάχιστον 22 μαθήματα του 1<sup>ου</sup> και του 2<sup>ου</sup> έτους. Ο σταθμισμένος Μ.Ο. προκύπτει πολλαπλασιάζοντας τον Μ.Ο. με το πλήθος των μαθημάτων που έχουν περάσει προς 24.

3<sup>ο</sup> έτος

Δικαιούχοι είναι όσοι/ες έχουν περάσει τουλάχιστον 33 μαθήματα του 1<sup>ου</sup>, του 2<sup>ου</sup> και του 3<sup>ου</sup> έτους. Ο σταθμισμένος Μ.Ο. προκύπτει πολλαπλασιάζοντας τον Μ.Ο. με το πλήθος των μαθημάτων που έχουν περάσει προς 36.

Πτυχιούχοι

Δικαιούχοι είναι οι απόφοιτοι που έχουν τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου (υψηλότερο Μ.Ο.) και έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους στην κανονική διάρκεια φοίτησης (έως τέσσερα έτη σπουδών).

Εφόσον υπάρχουν επιπλέον βραβεία, δικαιούται και ο πρώτος κατά σειρά κατάταξης εισακτέος του Τμήματος τρέχοντος ακαδ. έτους.

Δεν δικαιούνται βραβείου οι εισαχθέντες με Κατατακτήριες Εξετάσεις.

Επίσης, σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι ως άνω προϋποθέσεις, τα βραβεία επίδοσης θα χορηγούνται με τα παραπάνω κριτήρια προσαρμοζόμενα κατά περίπτωση σε χαμηλότερα επίπεδα.

## **27. Συστατικές Επιστολές**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες μπορούν να ζητήσουν συστατικές επιστολές απευθείας από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες της επιλογής τους. Η θετική ανταπόκριση σε σχετικό αίτημα αποτελεί δικαίωμα και όχι υποχρέωση του διδάσκοντος/ουσας. Το κείμενο της συστατικής επιστολής εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του συντάκτη/τριας της και είναι αυστηρώς απόρρητο. Σε κάθε περίπτωση, ο φοιτητής/φοιτήτρια που ενδιαφέρεται να λάβει συστατική επιστολή, οφείλει να εφοδιάσει τον/τη διδάσκοντα/ουσα με τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, έντυπα και να τον/την πληροφορήσει για τον σκοπό που θα υπηρετήσουν οι αιτούμενες συστάσεις, για τις διευθύνσεις των παραληπτών/τριων, καθώς και για τυχόν προθεσμία αποστολής των συστατικών επιστολών στο ίδρυμα υποδοχής κ.λπ.

## **28. Ειδικοί Κανονισμοί**

Οι ειδικοί κανονισμοί που αφορούν στο Τμήμα, είναι οι ακόλουθοι:

- Κανονισμός Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης (Ιδρυματικό έργο «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης»)
- Κανονισμός Υλοποίησης Διευρυμένης Πρακτικής Άσκησης
- Κανονισμός Φοιτητικών Κατοικιών
- Κανονισμός Χρήσης Βιβλιοθήκης
- Ιδρυματικός Κανονισμός Διεξαγωγής Εξετάσεων

Επίσης, υπάρχουν σχετικές αποφάσεις Συγκλήτου που αφορούν στις εκπαιδευτικές εκδρομές, στον καθορισμό χρήσης και διάθεσης χώρων του Ιδρύματος, κλπ.

*Οι ειδικοί κανονισμοί που διέπουν και περιγράφουν τη λειτουργία του Τμήματος αναρτώνται στην Ιστοσελίδα του Τμήματος.*

### ***Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού***

*Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί ή αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.*